

T.C
FATSA KAYMAKAMLIĐI
BÜYÜKATA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Tüm alanlarda olduğu gibi eğitim alanında da baş döndürücü hızlı gelişmeler olmaktadır. Bu gelişmelere uzak kalmamak için okul –veli dolayısıyla toplumla uzlaşa çok önemlidir. Bu anlamda eğitimde stratejik planlamanın önemi gün geçtikçe artmaktadır. Eğitim bir günlük bir olay değil sürekli dir. Çevremizdeki tüm bireylerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamak, özellikle okulumuzun çevre şartlarını inceleyerek değerlendirme yapmak, bu taleplerin karşılanması için alt yapı oluşturmak ve yeni stratejiler geliştirmekle olacaktır.

Okulumuzun stratejik planını hazırlama çalışmalarına önce paydaş analizi sonra durum tespit analizi yapılarak başlandı. Tüm bu analizler yapılırken okulumuzu etkileyen iç ve dış paydaşların en üst düzeyde katılımı sağlanmıştır. Bu katılımı la SWOT analizi de yapılmıştır. Mevcut durum tespit edildikten sonra bakanlığımızın yayınladığı “2023 Eğitim vizyonu” doğrultusunda ve Bakanlığımızın 2019-2023 Stratejik plan doğrultusunda amaç ve hedefler belirlenmiş ve yapılacak çalışmalar planlanmıştır. Bu şekilde hazırlanan stratejik plan bizim yol haritamız olacaktır. Stratejik plan doğrultusunda kısa ve uzun vadede gerçekleştireceğimiz projelerle amaçları gerçekleştirilmiş olacaktır.

Okulumuzun hazırlamış olduğu stratejik planlama sürecinde okul yönetimi ve öğretmenler olarak iyi bir ekip çalışması yapılarak okulumuzu en iyi yere getirecek faaliyetler belirlenmiştir. Yine bu faaliyetleri hayata geçirebilmek için aynı ekip ruhuyla çalışmalar devam edecektir. Temennimiz bu projeleri bu plan doğrultusunda gerçekleştirmektir.

Turgay DİLBER
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1.BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1 GİRİŞ.....	7
1.2 Stratejik Plan Hazırlık Süreci	7
1.3 Ekip ve Kurullar.....	10
1.4 Çalışma Takvimi.....	11
2. BÖLÜM II.....	11
2.1 Durum Analizi	11
2.2 Kurumsal Tarihçe	11
2.3 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	12
2.4 Mevzuat Analizi.....	12
2.5 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	13
2.6 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	14
2.7 Okulun Mevcut Durumu:	15
Temel İstatistikler.....	15
2.7.1Okul Künyesi	15
2.7.2 Çalışan Bilgileri.....	16
2.7.3 Okulumuz Bina ve Alanları.....	16
2.7.4 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	16
2.7.5 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	17
2.7.6 Gelir ve Gider Bilgisi.....	18
2.8 PAYDAŞ ANALİZİ	18
2.8.1 Öğrenci Anketi Sonuçları:	18
2.8.3 Veli Anketi Sonuçları:	21
2.9 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	23
2.9.1 İçsel Faktörler	23
2.9.2 Güçlü Yönler.....	23
2.9.3 Zayıf Yönler	24
2.9.4 Dışsal Faktörler	24
2.9.5 Fırsatlar	24
2.9.6 Tehditler	24
2.9.7 Gelişim ve Sorun Alanları	25

2.9.8 Gelişim ve Sorun Alanlarımız	25
3.BÖLÜM III:	27
3.1 MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	27
3.1.1 Okulumuz Vizyonu.....	27
3.1.2 Okulumuz Temel Değerleri	27
4.BÖLÜM IV	28
4.1 AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
4.1.2 TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
4.1.3 TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	36
4.1.4 TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	43
5. BÖLÜM V.....	49
5.1 MALİYETLENDİRME	49
5.2 İzleme ve Değerlendirme	50

1.BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 GİRİŞ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuzda da ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Okulumuz da uygulayacağımız üçüncü stratejik plan Bakanlığımızın 2019-2023 Stratejik Planı'nı doğrultusunda kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, okulumuzun tüm paydaşlarının katılımıyla başta Eğitim Vizyonu 2023, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda on stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

1.2 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı"nda detaylı olarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

2019-2023 döneminde kullanılmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli, Şekil-1’de belirtilmiştir. Şekil 1’e göre durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli’nin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında MEB 2019-2023 Stratejik Planı’nın oluşturulma sürecine yön veren mevzuat ve program ile çalışma ekipleri ve takvimine değinilmiştir.



Hazırlık Programının Oluşturulması

Stratejik Planlama Yöntem ve Kapsamı
Stratejik Plan Ekip ve Kurulları
Stratejik Planlama İş Takvimi

Durum Analizi

Tarihi
Gelişim

Mevzuat
Analizi

Faaliyet
Alanları ile
Sunulan
Hizmetler

Paydaş
Analizi

Kurum İçi ve
Kurum Dışı Analiz
PEST Analizi
GZFT Analizi
Üst Politika Belgeleri
Analizi

Sorun ve Gelişim Alanlarının Belirlenmesi

Stratejik Plan Mimarısının Belirlenmesi

Vizyonun Belirlenmesi

Misyonun Belirlenmesi

Temel İske ve Değerlerin Belirlenmesi

Temaların Belirlenmesi

Stratejik Amaçların Belirlenmesi

Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi

Performans Göstergelerinin Belirlenmesi

Stratejilerin Belirlenmesi

Nihai Stratejik Plan

Performans Programı

Yıllık Performans Hedefleri ile Faaliyet ve Projeler

İzleme ve Değerleme

1.3 Ekip ve Kurullar

MEB Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından okulumuzda ivedilikle aşağıdaki kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere Okul Müdürü başkanlığında belirlenen üyelerin katılımıyla kuruldu.

Büyükata Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi: Okulumuz Müdür Yardımcısı ve öğretmenlerin katılımıyla oluşmuştur. Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

BÜYÜK ATA ORTAOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

ÜNVANI	ADI SOYADI
Müdür	Turgay DİLBER
Sorumlu Müdür Yardımcısı	Tolga BAKAL
İngilizce Öğretmeni	Uğur GENÇ
Okul Aile Birliği Başkanı	Faruk YAŞI
Öğrenci Temsilcisi	Sezgin AYDINLIK

BÜYÜK ATA ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

ÜNVANI	ADI SOYADI
Sorumlu Müdür Yardımcısı	Beytullah ÇERİ
Rehber Öğretmen	Öznur KÖMÜR
Bilişim Tekn. Öğrt.	Muhammet BEKTAŞOĞLU
İngilizce Öğrt.	Sunay Gürsoy KEMENT
Okul Aile Birl. Bşk.	Sevda DEMİR
Fen Bilimleri Öğrt.	İsa KAYMAK
Matematik Öğrt.	Zübeyde NAYIR
Tekn.ve Tasr. Öğrt.	Melek VARAN DELİVELİ
Matematik Öğrt.	Musa YARDİBİ
Beden Eğitim Öğrt.	Mehmet AKGÜNDÜZ

1.4 Çalışma Takvimi

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 2’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 2: Çalışma Takvimi

No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Kurulan Stratejik plan ekibinin İl AR-GE birimine bildirilmesi	Ekim 2018
2	Durum Analizi	Ekim-Kasım 2018
3	Geleceğe Yönelim	Kasım 2018
4	İl AR-GE birimi incelemesi değerlendirilmesi	Aralık 15 2018
5	Planın internet sitesinde yayınlanması ve e-posta ile Şubat ayı sonunda İlçe MEM’e gönderilmesi	Şubat 2019

Çalışma takvimine göre Ekim 2018 içerisinde MEB stratejik plan hazırlık programı doğrultusunda başlayan süreç 2019 yılı Şubat ayı sonunda onay ve yayım ile sona ermiştir.

2. BÖLÜM II

2.1 Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla okulumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

2.2 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 4500 m2 bahçe ve 1500 m2 bina oturma alanı üzerine kurulu dört katlı betonarme bir binadır. Okulumuz 2003-2004 eğitim öğretim yılında Fatsa ilçesi Evkaf Mahallesi Güner Sokakta hizmete girmiş olup 2009/2010 yılı dahil 672 öğrenci mezun etmiştir. Okulumuzun kurucu müdürü olan Halit Kovancı 2003 yılında göreve başlamıştır.2006-2007 eğitim öğretim yılında İsa YILDIRIM, 2008-2009 eğitim öğretim yılında Mustafa BURNAZ ,2009-2013 eğitim öğretim yıllarında Avni YİĞİT okulumuzda müdür olarak görev yapmışlardır. 2014-2017 yılları arasında ise okul müdürü olarak Özer YAŞAR görev yapmıştır.2017 yılında Özer YAŞAR’ın görevden ayrılması ile Müdür vekilliğini okul müdür yardımcısı İsmail TEKE yürütmüştür.08.07.2018 tarihinden itibaren Turgay DİLBER okul Müdürü olarak göreve başlamış ve halen görevine devam etmektedir. Okulumuz taşıma merkezli okul olup 3 köy öğrencileri okulumuza taşınmaktadır. 2012 yılındaki 4+4+4 eğitim sistemi ile okulumuzdaki ilkökul öğrencilere dolunay İlkokuluna nakledilerek okulumuz Ortaokula dönüştürülmüştür., Halen toplam 29 derslikte 810 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Okulumuzda tüm branşlarda öğretmen mevcut olup branş 43 öğretmenimiz bulunmaktadır. İdari kadro olarak üç idareci ve bir memur ile görevler yürütülmektedir.

2.3 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015 yılında yürürlüğe giren Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, mali etlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 14 stratejik hedef, 17 (alt göstergelerle birlikte 34) performans göstergesi ve 34 stratejiye yer verilmiştir.

Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısı 2017/2018 eğitim öğretim yılı sonu olarak 26 olarak belirlenmiştir. Bu sonuç okulumuzun öğrenci sayısının arttığını göstermektedir. Devamsızlık konusunda okulumuzda önemli bir sorun görülmedi.

Okulumuzda stratejik planda belirtilen akademik başarı hedefine ulaşılmıştır. Öğrencilerin bir üst öğrenimine devam edecek okulları tercih etmelerindeki hedefler, rehberlik ve yönlendirme çalışmaları plan sonunda geliştirilmiştir.

Okulumuzun kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla stratejik planda belirlenen amaç ve hedefler konusunda gelişim sağlanmış olup ,derslik sayısı, temizlik vs gibi alanlarda iyileştirmeler görülmüştür.

Buna göre belirtilen alanlarda, plan hedeflerinden önemli oranda uzaklaşma olduğu dikkate alınarak, 2019-2023 dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılabileceği öngörülmektedir.

2.4 Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının Temel Eğitim ile ilgili Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir. Okulumuz "eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, veli ilişkileri, fiziki ve mali destek hizmetleri yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Millî Eğitim Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.

2.5 Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede MEB 2019-2023 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelik bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri

Diğer Üst Politika Belgeleri

Kalkınma Planları

Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları

Orta Vadeli Programlar

TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu

Orta Vadeli Mali Planlar

Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)

2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)

MEB 2015-2019 Stratejik Planı

Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)

Millî Eğitim Şura Kararları

Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

Millî Eğitim Kalite Çerçevesi

Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

Avrupa 2020 Stratejisi

2.6 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

MEB 2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek okulumuzun hizmetleri tespit edilmiş aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb. Başarının değerlendirilmesi Öğrenci sağlığı ve güvenliği
Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Halk oyunları Koro Satranç Toplum hizmetleri	Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları
Hizmet–3 Spor Etkinlikleri Futbol, Voleybol Atletizm Taekwando Basketbol Masa Tenisi	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI : REHBERLİK
Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi	Hizmet-1 Rehberlik Çalışmaları Psikolojik danışmanlık Seminerler Mesleki Rehberlik
Hizmet–2 Kurslar Yetiştirme Hazırlama Deneme Sınavları	
Hizmet- 3 Proje çalışmaları AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri	

2.7 Okulun Mevcut Durumu:

Temel İstatistikler

2.7.1Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ORDU		İlçesi: FATSA			
Adres:	Evkaf Mah. Güner Sok. No:5 FATSA/ORDU	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/v3hufEHnZx62		
Telefon Numarası :	0452 423 87 85	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	739646@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://fatsabuyukata.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	739646	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı	62		
Öğrenci Sayısı:	Kız	378	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	431		Erkek	25
	Toplam	809		Toplam	53
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 8		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	44,33 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl		

2.7.2 Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	22	26	48
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	4	3	7
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	30	32	62

2.7.3 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	80	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	7767	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6267			
Okul Kapalı Alan (m2)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	12			

2.7.4 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	13	16	29	7/A	13	20	33
5/B	12	14	26	7/B	15	18	33
5/C	9	19	28	7/C	16	17	33
5/D	14	13	27	7/D	14	18	32
5/E	12	14	26	7/E	19	13	32
5/F	16	12	28	7/F	15	17	32
5/G	10	16	26	7/G	14	18	32
5/H	15	13	28	8/A	14	16	30
5/I	14	15	29	8/B	15	15	30
6/A	16	12	28	8/C	14	14	28
6/B	11	13	24	8/D	14	17	31
6/C	10	15	25	8/E	17	11	28
6/D	9	14	23	ANASINIFI	13	16	29
6/F	10	13	23	ÖZEL EĞİTİM	3	10	13

2.7.5 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	39	Yazıcı Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

2.7.6 Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	12691 TL	13.237 TL
2018	20490 TL	16.030 TL

2.8 PAYDAŞ ANALİZİ

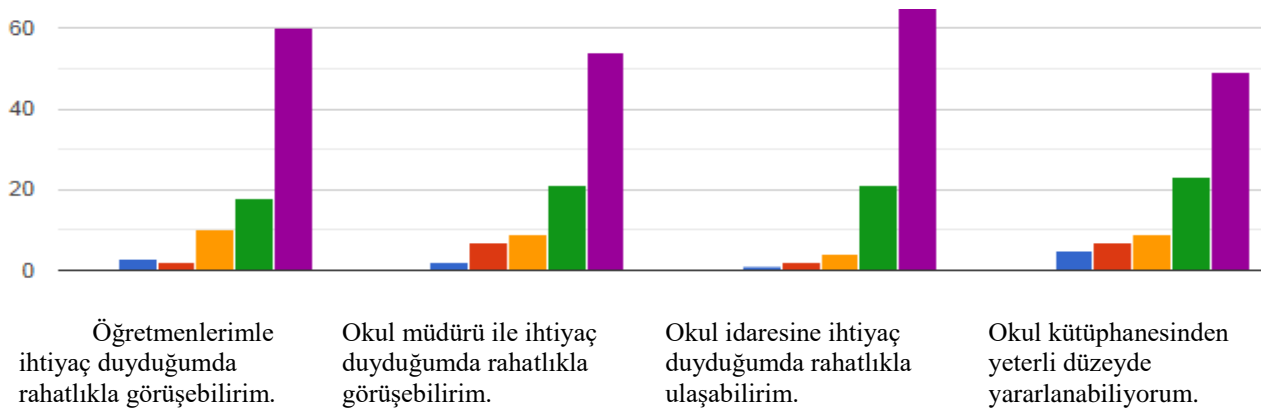
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17, öğrenciler için toplam 17, veliler için ise yine 9 soruya yer verilmiştir.

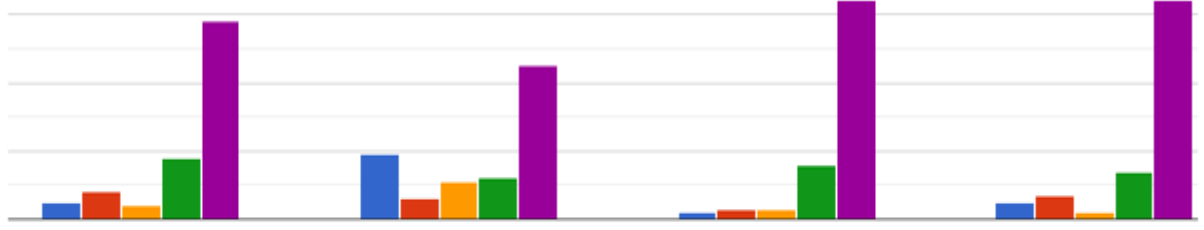
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

2.8.1 Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 809 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 100 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.





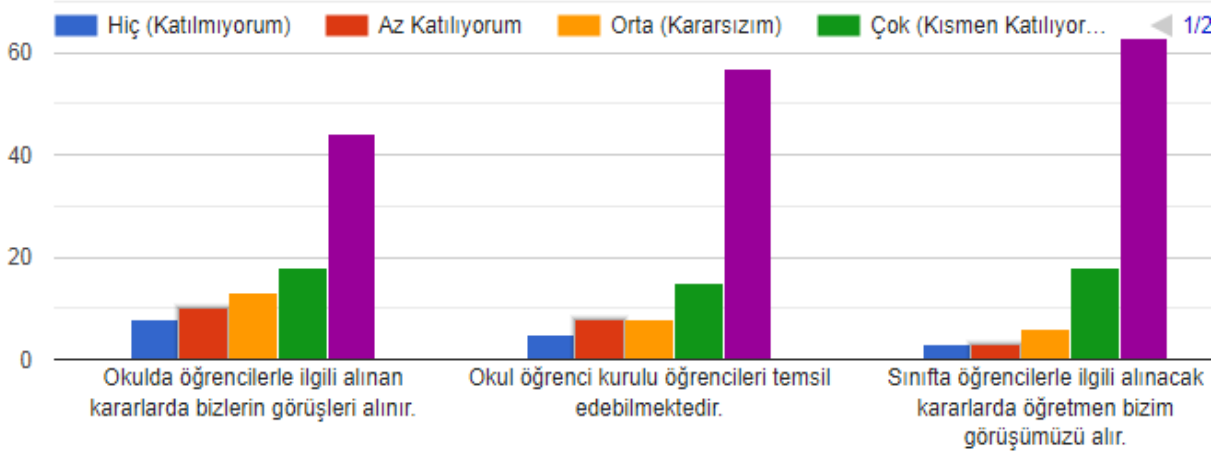
+

Okulun laboratuvarından (Bilgisayar, fizik, kimya vb. laboratuvarlar) yeterince yararlanabiliyorum

Okulun spor salonundan yeterince yararlanabiliyorum.

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

Evimden okula ulaşım kolaydır.



Hiç (Katılmıyorum)

Az Katılıyorum

Orta (Kararsızım)

Çok (Kısmen Katılıyorum)

1/2

40

20

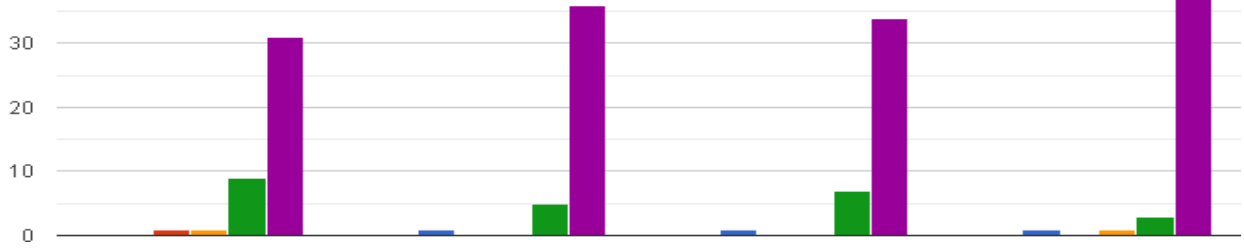
0

Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler

Okulumuzda yeteri miktarda sportif faaliyetler

2.8.2 Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 43 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

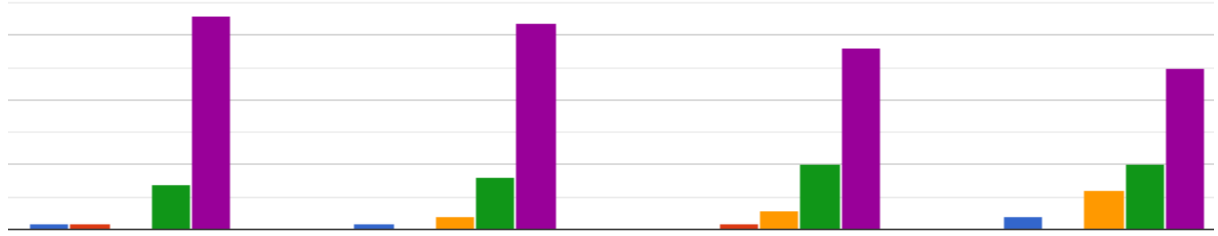


Yöneticilerimiz okulun kalite politikasını oluştururken çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.

Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.

Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

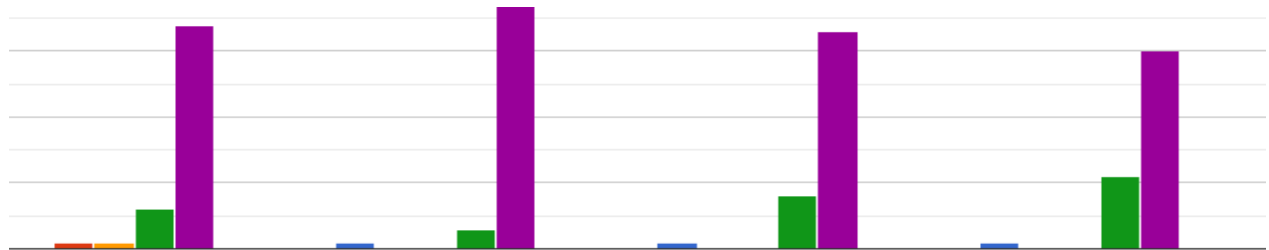


Yöneticilerimiz, çalışanların önerilerini dikkate alır.

Yönetici tüm çalışanlara iş tanımlarını bildirir.

Çalışanların performans değerlendirme kriterleri belirlenmiştir.

Ödüllendirme çalışanların gösterdikleri performans doğrultusunda yapılır.



Yöneticilerimiz, teknolojik gelişmeleri takip etmektedir.

Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) özendirir.

Yöneticilerimiz, hizmet alanların beklentilerini dikkate alır.

Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.

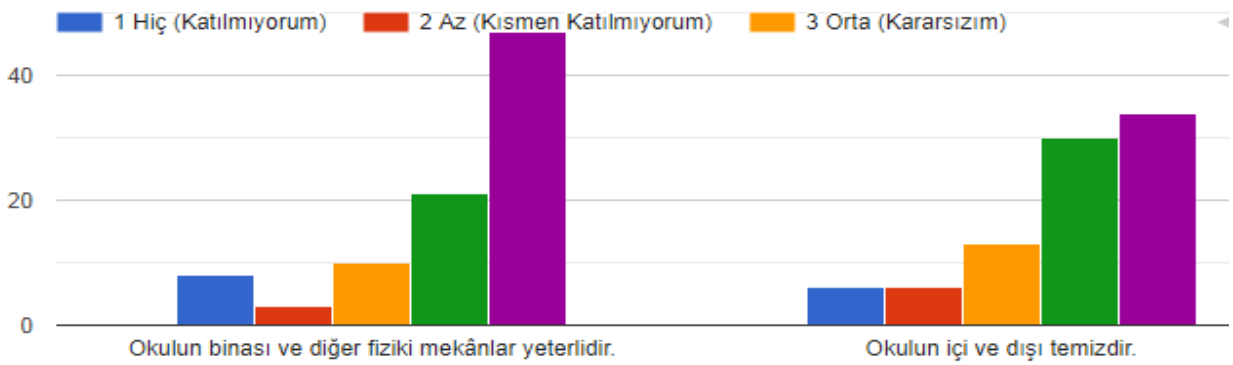
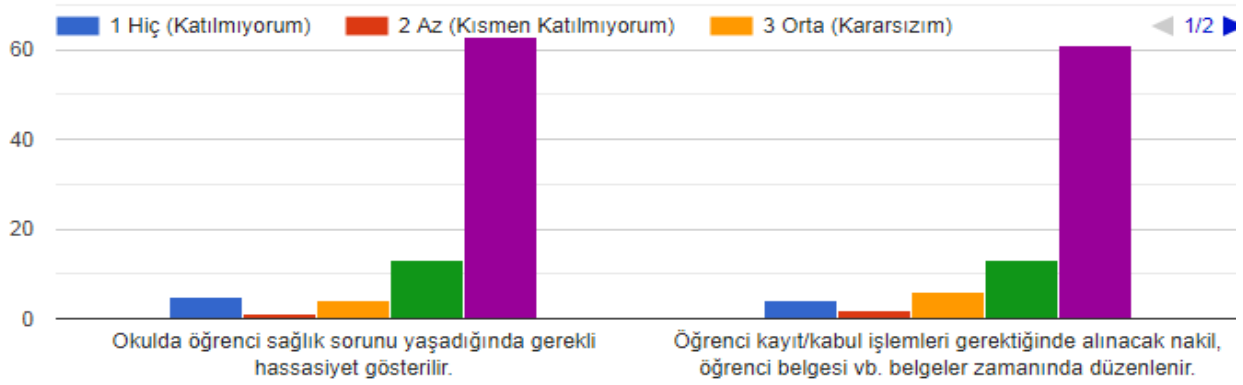
Okul Çalışanlarına Yönelik Uygulanan anketin soru başlıkları alt sorularla birlikte değerlendirildiğinde şu sonuçlar ortaya çıkmıştır;

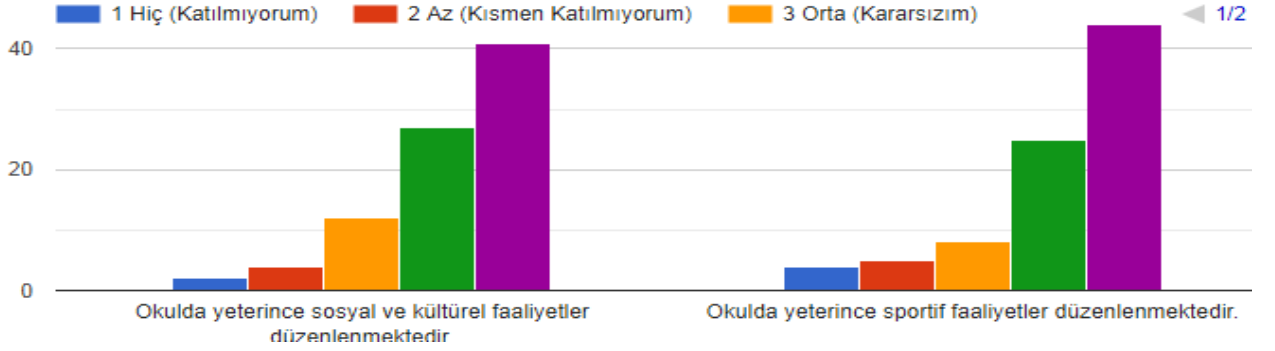
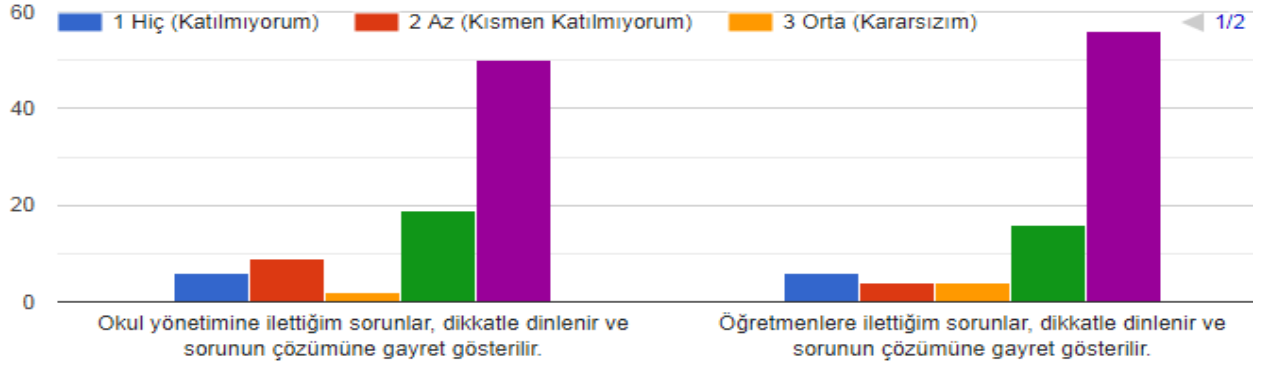
- Yönetici ve öğretmenler arasında işbirliği olduğu
- Okulun huzurlu bir ortamı olduğu
- Performansların değerlendirilirken kullanılan kriterlerin personele duyurulması gerektiği
- Motivasyon açısından ödüllendirme işlemlerine ağırlık verilmesi gerektiği
- Okulun teknik araç ve gereç bakımından yeterli donanıma sahip olduğu
- Sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla önem verilmesi gerektiği
- Kişisel ve mesleki gelişim yönünden personelin desteklendiği
- Personelin motivasyonunun yüksek olduğu tespit edilmiştir.

2.8.3 Veli Anketi Sonuçları:

750 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 100 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.





Öğrenci ve velilerimize uyguladığımız anket sorularına verilen cevaplar değerlendirildiğinde şu sonuçlar ortaya çıkmıştır.

- İhtiyaç duyulduğunda okul yönetici ve öğretmenleriyle rahatlıkla görüşülebildiği
- Okul yönetici ve öğretmenlerine güvenildiği
- Çeşitli konularda öğrencilerinde görüşlerinin alındığı
- Okuldaki herhangi bir sağlık problemi olduğunda gerekli önemin gösterildiği
- İstenilen belgelerin zamanında teslim edildiği
- Okulun laboratuvarlarının daha sık kullanılması gerektiği
- Üst eğitim kurumları hakkında yeterli bilginin verilmediği
- Kişisel sorunlar hakkında yeterli rehberliğin yapıldığı
- Okulumuzda temizlik konusunun daha etkin yapılması gerektiği,
- Sosyal ,Kültürel ve sportif faaliyetlerin daha sık düzenlenmesi
- Belirli gün ve haftaların zamanında kutlanıldığı
- Ödüllendirme ve cezalandırmalarda adil davranıldığı
- Okulda milli,manevi ve ahlaki değerlerin kazandırıldığı sonucuna varılmıştır.

2.9 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1 İçsel Faktörler

2.9.2 Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

2.9.3 Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaması
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Duyarsız veli çokluğu
Bina ve Yerleşke	Bina bölümlerinin yetersiz oluşu
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

2.9.4 Dışsal Faktörler

2.9.5 Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	İlin doğal dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

2.9.6 Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.9.7 Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

2.9.8 Gelişim ve Sorun Alanlarımız

ERİŞİM

1	Okul devamsızlık oranı
2	Disiplin olayları
3	Eğitim ve Öğretimi Tamamlama, Erken Ayrılma ve Terk
4	Okul ve Çevre güvenliği
6	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
8	Sınavlı ve Sınavsız Ortaöğretime Geçiş
9	Taşınmalı Eğitim/Öğrenci Servisi
10	Destekleme Yetiştirme Kursları

İNSAN KAYNAKLARI

1	İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
2	Öğretmenin mesleki gelişimi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi, motivasyon ve kurumsal aidiyet
4	Okul idaresinin işleyiş yapısı
5	Hizmetiçine katılım ve iyileştirme
6	Çalışan memnuniyet oranları ve performans ölçütleri
7	Öğretmenlere yönelik yabancı dil eğitimi
8	Yöneticiler ile çalışan iletişimi
9	Çalışan gelişimi ve yüksek lisans

KALİTE

1	Öğrencilere ait kazanımların takibi
2	Ortaöğretime hazırlık çalışmaları
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Öğrencilerde okuma alışkanlığı
5	Öğrencilere yönelik eğitim danışmanlığı
6	Ortaöğretime geçişte uygulanan sınav okul başarısı
7	Zararlı alışkanlıkların takibi
8	Geri dönüşüm alışkanlığı
9	STEM Eğitimi ve Robotik Kodlama
10	Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel aktivite çalışmaları
11	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
12	Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı

KURUMSAL KAPASİTE

1	İş süreçlerinin ve iş akış şemasının çıkarılması ve iyileştirilmesi
2	Okul ve çevre güvenliği
3	İş sağlığı ve güvenliği
4	Fiziki ve teknolojik kapasite ve donatımı
5	Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım
6	Ulusal ve uluslararası kaynakların etkin kullanımı
7	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Taşınır malzeme, taşınır ve arşiv kayıtlarının takibi
9	TEFBİS ve Okul Aile Birliği kayıtlarının güncellenmesi
10	Okulda enerji ve su verimliliği
11	Okul temizliği ve hijyen eğitimi
12	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi
13	Okul internet sitesinin güncellenmesi
14	Okul kantini memnuniyet oranı

3.BÖLÜM III:

3.1 MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz: Düşünen, okuduğunu doğru anlamlandırabilen, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, şahsiyetli, demokrasi ve evrensel değerlere sahip çıkan, iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine katkı sağlamaktır.

3.1.1 Okulumuz Vizyonu

Vizyonumuz: “Öğrencilerimizi hayata hazırlayan; sağlıklı, mutlu ve şahsiyetli bireyler yetiştiren bir eğitim ortamı hazırlamak.”

3.1.2 Okulumuz Temel Değerleri

Müdürlüğümüz aşağıda verilen temel değerleri; Bakan, üst yöneticilerin perspektifleri, Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri ve kurum çalışanları görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, anket, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Temel Değerlerimiz:

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

4.BÖLÜM IV

4.1 AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

4.1.2 TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken Çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak

Stratejik Hedef 1.2. : Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.3. : Okulumuzda yaşanan disiplin olayları en aza indirilecektir.

Stratejik Hedef 1.4. : Ortaöğretim sınavla öğrenci alan okulları kazanan öğrenci oranı arttırılacaktır

Stratejik Hedef 1.5 : Taşınmalı eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.6 : Okulun, özel eğitim gerektiren bireylerin kullanımına uygun olan bölümlerin artırılması,

Stratejik Hedef 1.7 : Okulumuz gelişimsel açıdan zenginleştirilecektir.

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
----	-------------------------

PG.1.1.1	Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak
PG.1.2.1	Erken Çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı
PG.1.3.1	Bir eğitim öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
PG.1.4.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)
PG.1.5.1	Bir eğitim öğretim döneminde yaşanan disiplin olayları sayısı
PG.1.6.1	Bir eğitim öğretim döneminde sınavla öğrenci alan okullara geçiş oranı (%)
PG.1.7.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu
PG.1.8.1	Taşınmalı eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikayetlerin çözüm oranı (%)
PG.1.9.1	Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik fiziki iyileştirilme yapılması

Stratejik Hedef 1.1.: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak

GÖSTERGE KARTI	Eğitim ve Öğretime Erişim									
Hedef	Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak									
Gösterge 1.1.1	5 yaş grubu okullaşma oranı (%)									
Performans Göstergesi Durum-Karşılaştırma	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023 Plan Hedefi	Hedefe Etkisi (%)*
	50	54	60	63	64	65	70	80	100	
Gösterge 1.1.2	Erken Çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı									
Performans Göstergesi Durum-Karşılaştırma	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Plan H	Hedefe Etkisi
	10	15	17	18	19	20	21	22	100	
Gösterge Kapsamında Yapılacak Temel Strateji ve Faaliyetler	Alan taraması yapılarak adres bölgemizdeki 5 yaş grubu öğrenciler tespit edilecek. Okul öncesi eğitimin önemini anlatan afiş ve broşürler hazırlanarak velilere dağıtılacak. Okul öncesi çağında olup maddi durumu yetersiz olan öğrenciler tespit edilerek sosyal yardımlaşma vakfı işbirliği ile okula devamları sağlanacak.									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması, - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi, - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması, Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması, - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması, - Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması, - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması, 									

	Yurdun bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlenmesinin yapılması, - Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri, - Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi, - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları, - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması.

EYLEMLER

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1	Erken çocukluk dönemindeki öğrenciler için çeşitli sosyal etkinlikler ve projeler düzenleyerek, maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin ihtiyaçları konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
2	Alan taraması yapılarak adres bölgemizdeki 5 yaş grubu öğrenciler tespit edilecek.	Öğretmen Müdür Yard.
3	Okul öncesi eğitimin önemini anlatan afiş ve broşürler hazırlanarak velilere dağıtılacak.	Okul İdaresi
4	Okul öncesi çağında olup maddi durumu yetersiz olan öğrenciler tespit edilerek sosyal yardımlaşma vakfı işbirliği ile okula devamları sağlanacak.	Okul İdaresi

Stratejik Hedef 1.2. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

GÖSTERGE KARTI	Eğitim ve Öğretime Erişim									
Hedef	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.									
Gösterge	Bir eğitim öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)									
Performans Göstergesi Durum-Karşılaştırma	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023 Plan Hedefi	Hedefe Etkisi (%)*
	1,25	4,23	0,86	0,7	0,6	0,5	0,4	0,3	0,1	
Göstergeden Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü									
Gösterge Kapsamında Yapılacak Temel Strateji ve Faaliyetler	Devamsızlıkla ilgili olarak veliler eğitim öğretim yılı başında bilgilendirilecektir. e-Okulda çocuk ve veli bilgileri her eğitim öğretim döneminde güncellenecektir. Öğrencinin izinli olduğunu ve geç kaldığını gösteren belgeler matbu hale getirilecektir. Çocukların devamsızlık yapmasını etkileyen okul yakınındaki mekân sahiplerine (İnternet, oyun salonu vb) yönelik bilgilendirme çalışması yapılacaktır. Öğrencilerin devamsızlıkları her gün düzenli olarak e-Okula işlenecektir. Çocuk okula bir veya yarım gün devamsızlık yaptığı takdirde telefonla velisi/ailesi aranacak veya yüz yüze görüşülecektir.									
Riskler	Öğrencinin devamsızlığı konusunda veliler ile oluşturulacak işbirliği çalışmaları istenilen düzeyde olmayabilir. Devamsızlık konusunda diğer paydaşlar ile iletişimde yaşanabilecek sorunlar ortaya çıkabilir. E-Okul modülüne öğrencinin devamsızlık bilgilerinin sisteme işlenmesi güncel olarak takip edilmeyebilir. Kurulacak kurullarda çalışacak personelin konusunda uzman olması gerekmektedir. Hizmetiçi eğitim ihtiyacı doğabilir.									

Tespitler	Öğrencinin okula devamsızlığı her kesim tarafından farklı boyutta değerlendirilmektedir. Okul-Veli-Öğretmen ve Öğrenci işbirliği içerisinde; öğrencinin okuluna seveerek gelmesi sağlanmalı, öğrencinin okula devamsızlık yapmasının nedenleri ortaya konularak ortadan kaldırılmalıdır.
İhtiyaçlar	Okul-Veli-Öğretmen ve Öğrenci işbirliğine Paydaşlar ile kurulacak ortak iletişim ağına Oluşturulacak kurullarda çalışacak, konusunda uzman personele Öğretmenlerin, öğrencilere okulun önemini ve vazgeçilmez olduğunun farkına vardırılmasına Öğrenciye devamsızlık yaptığında neler olabileceğinin anlatılmasına duyulmaktadır.

EYLEMLER

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi
2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	
3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	
4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	
5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	

Stratejik Hedef 1.3. : Okulumuzda yaşanan disiplin olayları en aza indirilecektir.

GÖSTERGE KARTI	Eğitim ve Öğretime Erişim									
Hedef 1.3	Okulumuzda yaşanan disiplin olayları en aza indirilecektir.									
Gösterge 1.3.1	Bir eğitim öğretim döneminde yaşanan disiplin olayları sayısı (0-1)									
Performans Göstergesi Durum-Karşılaştırma	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023 Plan Hedefi	Hedefe Etkisi (%)*
	16	15	2	2	2	1	1	1	1	
Göstergeden Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü									
Gösterge Kapsamında Yapılacak Temel Strateji ve Faaliyetler	<p>Suç teşkil eden davranışlardan en çok tekrar edilenlerin kavga etmek, kılık-kıyafet kurallarına uymamak, öğretmene saygısızlık, okula cep telefonu getirmek, kopya çekmek, ders düzenini bozmak ve dersten kaçmak olarak belirlenmiştir. Bu sorunların nedeni tespit edilerek gerekli olan önlemlerin alınması sağlanacaktır.</p> <p>Okuldan kaçmak, kavga etmek ve öğretmene saygısızlık etmek gibi davranışların daha çok erkek öğrencilerde görülmektedir. Konu ile ilgili uzman görüşü alınarak, bu tür davranışların önüne geçilmesi sağlanacaktır.</p> <p>Eğitim ve öğretim etkinlikleri içerisinde disiplin olaylarına karışan öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönlendirilmesi ile ilgilerinin başka yöne toplanması sağlanacaktır.</p> <p>İstenmeyen davranışları gösterme eğilimi fazla olan bu öğrenciler, hedef ve idealleri konusunda eğitilip rehberlik servislerinden yardım almaları sağlanacaktır. Bunu gerçekleştirirken okul idareleri, rehberlik servisleri, öğretmen ve veliler beraber hareket edeceklerdir.</p> <p>Okulda disiplin sorunlarını ya da istenmeyen davranışları önlemenin en önemli bileşenlerinden biri eğitim yönetiminin ilk ve temel basamağını teşkil eden sınıf yönetimi</p>									

	becerileridir. Bu yüzden öğretmenlerin sınıf yönetim yetkinliklerini en üst düzeye çıkaracak okul yönetimlerinin öğretmenlerle destek ve işbirliği içerisinde olan sürekli eğitim ve geliştirme programları (hizmet içi eğitim) oluşturulacak ve bu sürece veli ve öğrencilerde dahil edilecektir. Suça karışmış olan öğrenciler tespit edilecek, bu durumdaki öğrencilerimizin emniyet ile işbirliği içerisinde takip edilmesi sağlanacaktır.
Riskler	Öğrencinin disiplini konusunda veliler ile oluşturulacak işbirliği çalışmaları istenilen düzeyde olmayabilir. Disiplin konusunda diğer paydaşlar ile iletişimde yaşanabilecek sorunlar ortaya çıkabilir.
Tespitler	Disiplin suçu işleme oranı erkek öğrencilerde kız öğrencilere oranla üç kat daha fazla olduğu, Disiplin suçu işleme oranı başarı durumu iyi olan ve kötü olan öğrencilerde düşük ama orta düzey başarılı öğrencilerde yüksek olduğu, Disiplin suçunun işlenme oranının yüksek olmasında, temel eğitim okullarında disiplin yönetmeliğinin kaldırılmasının da etkili olduğu tespit edilmiştir.
İhtiyaçlar	Okul-Veli-Öğretmen ve Öğrenci işbirliğine, Paydaşlar ile kurulacak ortak iletişim ağına, Oluşturulacak kurullarda çalışacak, konusunda uzman personele, Öğretmenlerin, öğrencilere okulun önemini ve vazgeçilmez olduğunun farkına vardırılmasına

EYLEMLER

Faaliyet NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.3.1.1	Okulda uyulması gerekli kurallar sene başı tüm sınıf koridordaki panolarda öğrencilere duyurulacak	Okul İdaresi
1.3.1.1	Eğitim ve öğretim etkinlikleri içerisinde disiplin olaylarına karışan öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönlendirilmesi ile ilgilerinin başka yöne toplanması sağlanacaktır.	Öğretmen
1.3.1.1	Öğrenci disiplin olaylarını en aza indirmek için öğrencilerle birebir görüşme saatleri oluşturulacak.	Rehber Öğretmen
1.3.1.1	Öğrenci Davranışları Değerlendirme kurulu her ay düzenli olarak toplanarak ödül ve cezalarla ilgili kararlar alarak öğrencilerin olumlu davranışlar kazanması sağlanacak.	Kurul
1.3.1.1	Davranışları bozuk öğrenciler için veli ile aylık görüşmeleri yapılacak.	Okul İdaresi

Stratejik Hedef 1.4: Ortaöğretim sınavla öğrenci alan okulları kazanan öğrenci oranı arttırılacaktır.

GÖSTERGE KARTI	Eğitim ve Öğretime Erişim									
Hedef 1.4	Ortaöğretim sınavla öğrenci Okulları kazanan öğrenci sayısı arttırılacaktır.									
Gösterge 1.4.1	Bir eğitim öğretim döneminde sınavla öğrenci alan okullara geçiş oranı (%)									
Performans Göstergesi Durum-Karşılaştırma	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023 Plan Hedefi	Hedefe Etkisi (%)*
	3,8	3,6	14,07	15	16	17	18	20	20	
Göstergeden Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü									
Gösterge Kapsamında Yapılacak Temel	Eğitim-Öğretim dönemi başında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gerçekleştirilecek olan merkezi sınav ile ilgili 8. sınıf öğrenci velilerine yönelik olarak bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilecektir. Sınava girecek öğrencilere hedeflerini belirlemeleri konusunda rehberlik yapılacaktır.									

Strateji ve Faaliyetler	Sınava girecek öğrencilerin Destekleme Yetiştirme Kurslarına devamı sağlanacaktır. Okul öğretmenlerimiz tarafından evlere veli ziyaretleri yapılacaktır. Öğrencilerimize sınav stresi, sınav kaygısı v.b. konularda rehberlik servisi yönetiminde eğitimler verilecektir. Öğrencilerimizin sınav başarısını artırmak amacı ile gerekli uzman yardımı sağlanacaktır. Öğrencilerimizin sınavdan almış oldukları puanlar rehberlik servisimiz tarafından kontrolü yapılacaktır. Sınavdan alınan puanlar ile öğrencilerimizin hangi okulu tercih edecekleri rehberlik servisimizin yönlendirilmesi ile gerçekleştirilecektir. Hangi öğrencimizin hangi proje okuluna yerleştirildiği bilgisi istatistiki veri olarak yıl bazında tutulacaktır.
Riskler	Öğrencimizin sınav ile ilgili yaşadığı kaygının iyi yönetilememesi, Sürecin içerisinde ortaya çıkabilecek sorunlara zamanında müdahale edilememesi, Velilerin sınavla ilgili yeteri kadar bilgiye sahip olamaması, Öğrencimizin devamsızlık yapması.
Tespitler	Bir önceki eğitim öğretim sonunda gerçekleştirilen merkezi sınav sonucunda, okulumuz öğrencilerinin %15 i sınavla öğrenci alan okullara yerleştirilmiştir. Bu oran ilçe genelindeki okullar arasında ilk 10 içerisinde yer almaktadır.
İhtiyaçlar	Öğrencimizin planlı çalışmasına, öğretmenlerimizin öğrencimize vereceği her türlü desteğe ve velinin öğrencimizin eksik olduğu konularda yardımcı olmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

EYLEMLER

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.4.1.1	Eğitim-Öğretim dönemi başında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gerçekleştirilecek olan merkezi sınav ile ilgili 8. sınıf öğrenci velilerine yönelik olarak bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi
1.4.1.2	Sınava girecek öğrencilere hedeflerini belirlemeleri konusunda rehberlik yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.4.1.3	Sınava girecek öğrencilerin Destekleme Yetiştirme Kurslarına devamı sağlanacaktır.	Müdür Yard.
1.4.1.4	Öğrencilerimize sınav stresi, sınav kaygısı v.b. konularda rehberlik servisi yönetiminde eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi
	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi
1.4.1.5	Öğrencilerimizin sınav başarısını artırmak amacı ile gerekli uzman yardımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.4.1.6	Sınavdan alınan puanlar ile öğrencilerimizin hangi okulu tercih edecekleri rehberlik servisimizin yönlendirilmesi ile gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi
1.4.1.7	Hangi öğrencimizin hangi proje okuluna yerleştirildiği bilgisi istatistiki veri olarak yıl bazında tutulacaktır	Okul İdaresi

Stratejik Hedef 1.5: Taşınabilir eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı arttıracaktır.

GÖSTERGE KARTI	Eğitim ve Öğretime Erişim									
Hedef 1.5	Taşınabilir eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı arttıracaktır.									
Gösterge1.5.1	Taşınabilir eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı (%)									
Performans Göstergesi Durum-Karşılaştırma	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023 Plan Hedefi	Hedefe Etkisi (%)*
	80	90	91	92	93	94	95	100	100	

Göstergeden Sorumlu Bir.	Okul Müdürlüğü
Gösterge Kapsamında Yapılacak Temel Strateji ve Faaliyetler	Taşımali öğrencilerin okullara uyumlarını sağlamak amacıyla okullarda bu öğrencilere özel rehberlik hizmeti verilmesi sağlanacaktır. Taşımali eğitim uygulamaları ile ilgili olarak öğretmenlerin, velilerin ve öğrencilerin görüşleri alınacak ve görülen eksiklikler giderilecektir. Taşıma araçlarına öğrenciler dışında kişilerin alınmaması ile ilgili kurumlarla iletişime geçilecektir. İhalede belirtildiği şekilde taşıma araçlarının yeterli büyüklükte ve teknik özelliklerle donatılmış olması kontrol edilecektir. Taşımali eğitim ve servis hizmetleri ile ilgili velilere ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketi yapılacaktır.
Riskler	Taşımali eğitim ve servis hizmetleri araçlarının kaza yapması, Taşımali eğitim ve servis hizmetleri ile ilgili şikayetlerin ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalarda paydaşların katılımının sağlanamaması, Servis şoförlerinin eğitime açık olmaması.
Tespitler	Taşıyıcı servis şoförlerinin eğitilmesi, taşımali öğrencilerin öğle yemeği kalitesinin artırılması, yol şartlarının taşımaya uygun hale getirilmesi, taşınan öğrencilerin okula uyumları konusunda okulda bir rehberlik servisinin oluşturulması ve uygulamanın daha sık gözetim ve denetim altında tutulması gerektiği tespit edilmiştir.
İhtiyaçlar	Taşımali eğitim ve servis hizmetlerinde şikayetlerin azaltılması adına, Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan ihale şartnamesine her iki tarafından uyması, şartnamede belirtilen araç özelliklerinin sağlanması, araç içi kamera sisteminin çalışır halde kullanılmasına ihtiyaç duyulmaktadır

EYLEMLER

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.5.1.1	Taşımali öğrencilerin okullara uyumlarını sağlamak amacıyla okullarda bu öğrencilere özel rehberlik hizmeti verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.5.1.2	Taşımali eğitim uygulamaları ile ilgili olarak öğretmenlerin, velilerin ve öğrencilerin görüşleri alınacak ve görülen eksiklikler giderilecektir.	Okul İdaresi
1.5.1.3	Taşımali eğitim ve servis hizmetleri ile ilgili velilere ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketi yapılacaktır.	Okul İdaresi
1.5.1.4	Taşımaya gelen öğrencilerin okulda sosyal ve kültürel yönden gelişimlerini sağlayacak aktivitelere katılması sağlanacak.	Okul İdaresi

Stratejik Hedef 1.6: Okulun, özel eğitim gerektiren bireylerin kullanımına uygun olan bölümlerin artırılması

GÖSTERGE KARTI	Eğitim ve Öğretime Erişim									
Hedef: 1.6	Okulun, özel eğitim gerektiren bireylerin kullanımına uygun olan bölümlerin artırılması									
Gösterge:1.6.1	Okulun özel eğitim gerektiren bireylerin kullanımına uygunluğu									
Performans Göstergesi Durum-Karşılaştırma	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023 Plan Hedefi	Hedefe Etkisi (%)*
	60	70	80	85	90	93	95	100	100	
Göstergeden Sorumlu Bir.	Okul Müdürlüğü									
Gösterge Kapsamında Yapılacak Temel Strateji ve Faaliyetler	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi hususlarda okulumuzun mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla eğitim ortamları için standartlar belirlenerek, uygulama çalışmaları bu standartlar üzerinden yürütülecektir. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için okulumuza engelli asansörü yaptırılacaktır. Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenen destek eğitim odası aktif kullanılacaktır.									
Riskler	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin kullanımına uygun yapılacak mekanlar ile ilgili okulumuza									

	ayrılan bir bütçenin olmaması.
Tespitler	Engelli asansörünün yapılması
İhtiyaçlar	Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler için destek odasına ve engelli asansörüne, bu ihtiyaçların giderilmesi için de okulumuza bütçe ayrılmasına ihtiyaç bulunmaktadır

EYLEMLER

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.6.1.1	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi hususlarda okulumuzun mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla eğitim ortamları için standartlar belirlenerek, uygulama çalışmaları bu standartlar üzerinden yürütülecektir.	Okul İdaresi
1.6.1.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için okulumuza engelli asansörünün bakımı yaptırılacaktır.	Okul İdaresi
1.6.1.1		Okul İdaresi
1.6.1.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi
1.6.1.1	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi

Strateji Hedef 1.7 : Okulumuz gelişimsel açıdan zenginleştirilecektir.

GÖSTERGE KARTI	Eğitim ve Öğretime Erişim									
Hedef 1.7	Okulumuz gelişimsel açıdan zenginleştirilecektir.									
Gösterge1.7.1	Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik fiziki iyileştirilme yapılması									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	2023 Plan Hedefi		
Durum-Karşılaştırma	% 100	1	3	5	6	7	8	% 100		
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü									
Gösterge Kapsamında Yapılacak Temel Strateji ve Faaliyetler	-Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulması sağlanacaktır. -Okul ve eğitim ortamı öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilecek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir. -Öğrencilerin Türkçeyi doğru ve düzgün kullanmalarını sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.									
Riskler	Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. Tasarım Beceri atölyesi için yetişmiş öğretmen azlığı,									
Tespitler	Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması									
İhtiyaçlar	Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,									

EYLEMLER

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
----	------------------	-----------------

1.7.1.1	Okulumuzda öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen faaliyetler açısından yeniden yapılandırılacak ve Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.7.1.2	Okul ve eğitim ortamı öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilecek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir.	Okul İdaresi
1.7.1.3	Öğrencilerin Türkçeyi doğru ve düzgün kullanmalarını sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
1.7.1.4	Okul bahçemiz öğrencilerin doğal laboratuvarı haline getirilecek.	Okul İdaresi

4.1.3 TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1

Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır								
Hedef 1.1	Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	35	%75	%80	%85	%90	%95	%100	6 ay	
PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	35	13	15	17	19	23	25	6 ay	
PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	30	14	15	16	17	18	20	6 ay	
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin okullar arasında farklılık göstermesi, - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar, - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. 								
Stratejiler	1.1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere							

		katılımı artırılacak ve izlenecektir
	1.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı artırılacaktır.
	1.1.3	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci sayısı artırılacaktır.
Maliyet		
Tespitler		- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının düşük olması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.
İhtiyaçlar		- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi, Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.

Hedefi Gerçekleştirmek İçin Yapılacak Eylemler

Strateji 1.1.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak .

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1	Okulumuzda öğrencilerin yetenek haritası çıkartılarak bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarına yönlendirme çalışmaları yapılacak	Okul İdaresi
2	Okulumuzda TÜBİTAK vb. bilimsel faaliyetlere ve projelere katılımları teşvik edilecek ve desteklenecektir	Öğretmen Müdür Yard.
3	Büyükata Spor Kulübü bünyesinde spor dalları ve katılan öğrenci sayısı artırılacak	Okul İdaresi
4	İlçe ve il düzeyinde düzenlenen sportif ,kültürel,sanatsal ve bilimsel yarışmalara katılım artırılacak	Okul İdaresi
5	Okulumuzda e-twinning pojeleri yaygınlaştırılarak öğrencilerin katılım oranı yükseltilecek	Öğretmen
6	Çeşitli organizasyonlara katılarak öğrencileri sosyal ve kültürel yönden gelişimleri sağlanacak	Okul İdaresi
7	Okul içinde sportif , kültürel ,ve bilimsel yarışmalar düzenlenerek öğrenciler teşvik edilecek ve ödüllendirilecek	Öğretmenler

Strateji 1.1.2: Öğrenci başına okunan kitap sayısı artırılacaktır.

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.1.2.1	Okulumuzda farkındalık faaliyetleri düzenlenerek kitap okumaya teşvik edilecektir.	Okul İdaresi
2	Askıda Kitap projesi uygulanarak her ortamda öğrencinin hitap okuması sağlanacak	Öğretmen Müdür Yard.
3	Okulumuzun kütüphanesinin kitap sayısı artırlacak ve etkin kullanımı sağlanacak.	Okul İdaresi
4	Her ay düzenli olarak kütüphaneden yararlanan ve en çok kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul İdaresi
5	Öğrencilerimizi kitap okumaya teşvik edici koridorlarda “Tavsiye Köşesi “ oluşturulacak.	Okul idaresi ve Öğretmenler
6	Okumayı teşvik edici “Okuma Kumbarası “ projesi uygulanacak.	Okul idaresi ve Öğretmenler
7	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kaymakamlığımızın düzenlediği projelerin okulumuzda uygulanması sağlanacak.	Okul idaresi ve Öğretmenler

Strateji 1.1.3 Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci sayısını artırmak

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.1.3.1	Akademik olarak merkezi sınava girecek olan öğrencilere rehberlik yaparak sınava motive olmaları sağlanacak.	Okul İdaresi ve rehberlik servisi
1.1.3.2	Öğrencilerin merkezi sınavda çıkacak soru tipleri üzerinde çalışılarak kazanımları kazanıp kazanmadıkları ölçülecek.	Öğretmen Müdür Yard.
1.1.3.3	EBA üzerinden Bakanlığın gönderdiği sorular çözdürülerek sınav eksikleri giderilecek.	Okul İdaresi

Hedef 1.2 Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır							
Hedef 1.2	Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	%25	72	73	74	75	76	77	6 ay
PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	%25	%10	%11	%12	%13	%14	%15	
PG 1.2.3 DyNEd kullanım oranı	%25	%42	%45	%46	%47	%48	%50	
PG 1.2.4 e-twinning kullanıcı oranı	%25	%35	%37	%39	%41	%43	%45	
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birimler								
Riskler	Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması, Yurtdışında yabancı dil eğitimi destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması, Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek							
Stratejiler	1.2.1	Öğrencilerimizin yabancı dilin önemi konusunda farkındalıkları artırılacak ve yılsonu başarı puanlarını artırmaları sağlanacaktır.						
	1.2.2	Okulumuzdaki öğretmenlerin herhangi bir yabancı dilde en az C seviyesi veya eş değeri bir belgeye sahip olması için teşvik edilecektir.						
Maliyet								
Tespitler	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının düşük olması, Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.							

İhtiyaçlar	Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimi başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi, Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.
------------	--

Hedefi Gerçekleştirmek İçin Yapılacak Eylemler

Strateji 1.2.1: Öğrencilerimizin yabancı dilin önemi konusunda farkındalıkları artırılacak ve yıl sonu başarı puanlarını artırmaları sağlanacaktır.

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.1.2.1	Okulumuzda yabancı dil gelişimine yönelik olarak DyNEd uygulamalarının aktif bir şekilde kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi
2	Yabancı dil öğretiminde kademelere göre farklılaşan içerik, yöntem ve teknikler uygulanacaktır.	Öğretmen Müdür Yard.
3	Okulumuzda E- twinning portal kullanımının artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
4	İngilizcenin sevdirmesi ve yaşayarak öğrenme tekniği olan Yeşil Ekran teknolojisi kullanılacak	Okul İdaresi
5	İngilizce dersinde dijital içeriklerin ve Web 2,0 araçlarının kullanılması sağlanacak.	Okul idaresi ve Öğretmenler

Strateji 1.2.2: Okulumuzdaki öğretmenlerin yabancı dil alanında hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmaları ve herhangi bir yabancı dilde en az C seviyesi veya eş değeri bir belgeye sahip olmaları teşvik edilecektir.

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.2.2.1	Bakanlıkça yapılacak olan yabancı dil alanındaki hizmet içi eğitimlere öğretmenlerinin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi
1.2.2.2	Öğretmenlerin dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır.	Öğretmen Müdür Yard.
1.2.2.3	Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesi için ilimizdeki üniversite ile iş birliği yapılarak teşvik edici uygulamalar geliştirilecektir.	Okul İdaresi

Hedef 1.3 Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile okulumuz öğrenci ve öğretmenlerinin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır								
Hedef 1.3	Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile okulumuz öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 1.3.1 EBA Ders Portalı öğretmen aylık kullanım oranı		%30	51	53	55	57	59	60	6 ay
PG 1.3.2 EBA Ders Portalı öğrenci aylık kullanım oranı		%30	44	46	48	50	52	54	6 ay
PG 1.3.3 EBA Ders Portalı öğrenci başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)		%35	300	310	320	330	340	350	6 ay

Sorumlu Birim		Okul Müdürlüğü
İşbirliği Yapılacak Birimler		
Riskler		Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği, İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar, Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması, Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği.
Strateji	S 1.3.1	EBA ders portalinin etkin olarak kullanılması sağlanarak EBA kullanım oranı artırılabacaktır.
Maliyet		0
Tespitler		Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması, Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması, Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması, Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması.
İhtiyaçlar		Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı, Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi, Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi, Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği, EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi.

Hedefi Gerçekleştirmek İçin Yapılacak Eylemler

Strateji 1.3.1: EBA ders portalinin etkin olarak kullanılması sağlanarak EBA kullanım oranı artırılabacaktır.

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.1.3.1	Öğretmenlerimize EBA içerik eğitimi verilerek EBA öğretmen kullanımlarını artırmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.1.3.2	Okullarımızın imkanları ölçüsünde EBA öğrenci kullanımlarını artırmaları teşvik edilecektir.	Öğretmen Müdür Yard.
1.1.3.3	Öğrencilerimize EBA kullanım eğitimleri verilerek öğrencilerimizin EBA aylık kullanım süreleri artırılabacaktır.	Okul İdaresi
1.1.3.4	Öğrencilerimize ders konusuyla bağlantılı EBA üzerinden ödevler göndererek EBA kullanım oranı artırılabacaktır.	Okul İdaresi

Hedef 1.4: Merkezi ve yerel yerleştirmelerde etkili olan ders kazanım ortalamalarının artırılması sağlanacaktır.

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır								
Hedef 1.4	Merkezi ve yerel yerleştirmelerde etkili olan ders başarı ortalamalarının artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	
PG 1.4.1 Türkçe Dersi yıl sonu ortalaması	%8	69,9	71	72	73	74	75	6 ay	
PG 1.4.2 Türkçe Dersi Lgs net ortalaması	%8	11,68	12	12,5	13	13,5	14	6 ay	

PG 1.4.3 Matematik Dersi yıl sonu ortalaması	%8	67,17	69	70	71	72	73	6 ay
PG 1.4.4 Matematik Dersi Lgs net ortalaması	%8	4,64	5	5.5	6	6.5	7	6 ay
PG 1.4.5 Fen Bilimleri Dersi yıl sonu ortalaması	%8	73,61	74	75	76	77	78	6 ay
PG 1.4.6 Fen Bilimleri Dersi Lgs net ortalaması	%8	9,86	10	10.5	11	11.5	12	6 ay
PG 1.4.7 Sosyal Dersi yıl sonu ortalaması	%8	70,79	71	72	73	74	75	6 ay
PG 1.4.8 Sosyal Bil. Dersi Lgs net ortalaması	%8	6,91	7	7.5	8	8.5	9	6 ay
PG 1.4.9 İngilizce Dersi yıl sonu ortalaması	%8	72	73	74	75	76	77	6 ay
PG 1.4.10 İngilizce Dersi Lgs net ortalaması	%8	5,59	6	6.5	7	7.5	8	6 ay
PG 1.4.11 Din KülAh.Bil. Dersi yıl sonu ort.	%8	76,81	77	78	79	80	81	6 ay
PG 1.4.12 Din Kül.Ah.Bil. Dersi Lgs net ort.	%8	8,14	8.5	9	9.5	10	10.5	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmen, Veli							
Riskler	Öğrenci ailelerinin akademik başarı yönünden öğrencilerini motive edememeleri Öğrencilerin bir çoğunun altyapılarının yetersiz olması,							
Strateji	S 1.4.1	Her dersin durum analizleri yapılarak görülen kazanım eksikliklerine göre çalışmalar yapılacaktır.						
Maliyet	0							
Tespitler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk eksikliği, Derslere karşı ilgi ve isteksizlik, Dersi derste dinleme ve tekrar yapmama							
İhtiyaçlar	Öğrenci ve velilerle uygun zamanlarda bireysel görüşmeler, Derslerde öğrenilenlerin günlük hayatla bağlantısı sağlanmalı							

Hedefi Gerçekleştirmek İçin Yapılacak Eylemler

S 1.4.1: Her dersin durum analizleri yapılarak görülen kazanım eksikliklerine göre çalışmalar yapılacaktır

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
1.1.4.1	Her yıl sene başı öğrencilerin derslerle ilgili mevcut durum analizleri yapılarak, eksikliklerine göre çalışma planı oluşturulacaktır.	Okul İdaresi
1.1.4.2	Kazanımların ölçülmesi için yazılı sonunda analiz yapılarak eksik konular üzerinde durulacaktır.	Öğretmen Müdür Yard.
1.1.4.3	Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığını davranış haline getirerek anlama-anlatım çalışmalarına hız verilecektir.	Okul İdaresi
1.1.4.4	Öğrencilerin derste anlamalarını sağlamak için yöntem ve teknikler geliştirilecektir.	Okul İdaresi
1.1.4.5	Ortak sınav planlaması yapılacak ve okulun genel profili çizilecektir.	Okul İdaresi

Stratejik Amaç 3: Okulumuzda Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1 Öğrencilerimizin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilecektir.

Amaç 3	Okulumuzda Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri sağlanacaktır.							
Hedef 3.1	Öğrencilerimizin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 3.1.1. Kariyer rehberlik çalışmalarının planlanması	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay
PG 3.1.2. Rehberlik öğretmenlerimizin bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	%25	100	100	100	100	100	100	6 ay
PG 3.1.3. Okulumuzda öğrenci velilere yönelik verilen seminer sayısı	%25	4	5	6	7	8	9	6 ay
PG 3.1.3:Okulumuz yetenek haritasının belirlenmesi	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birimler								
Riskler	Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması, Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği, Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.							
Strateji	S 3.1.1	Öğrencilerimizin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilecektir.						
Maliyet	0							
Tespitler	-Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması, -Velilerin rehberlik hizmetleri konusunda duyarsız kalması							
İhtiyaçlar	- Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik planlaması yapılması - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.							

Hedefi Gerçekleştirmek İçin Yapılacak Eylemler

Stratejik Hedef 3.1 Öğrencilerimizin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilecektir.

NO	EYLEMLER İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU
2.1.1.1	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve değerlerine meslekten insanların okula davet edilip “ Kariyer Günleri” çalışmasına devam edilecektir.	Okul İdaresi
2.1.1.2	Öğrencilerin Yetenek Haritaları çıkarılarak ilgi duydukları alanlara yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Öğretmen Müdür Yard.
2.1.1.3	Ulusal Mesleki Bilgi Sistemi'nin (www.mbs.meb.gov.tr) öğrenciler tarafından aktif olarak kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi
2.1.1.4	Öğrencilerin yeteneklerinin keşfedilmesinde Temel Yetenekler Testi 6-8 kullanılacak ve buna uygun yönlendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi
2.1.1.5	Özel yetenek gerektiren derslerin branş öğretmenleriyle işbirliği halinde bulunulacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi
2.1.1.6	Okulumuz özel eğitim tedbiri alınmış öğrenci velilerine yönelik farkındalık ve eğitim amaçlı seminerler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi
2.1.1.7	Aile Eğitimi seminerleri yapılacak.	Okul İdaresi ve Rehberlik

		Servisi
2.1.1.8	Zeka ve Akıl Oyunları sınıfına özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilerek yeteneklerini geliştirici aktivitelerin planlanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi
2.1.1.9	Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilerimiz için bulunduğu sınıf ile birlikte sosyo-kültürel etkinlikleri planlanarak sinema, tiyatro, eğlence merkezleri vb. gibi aktiviteler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi
2.1.1.10	8. Sınıf öğrencilerine yönelik Mesleki ve Teknik Liselerin tanıtım yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi
2.1.1.11	Veli ev ziyaretleri yapılarak öğrencilerin ev çalışma ortamları ve diğer gelişimsel özellikleri yerinde gözlenecek.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi

4.1.4 TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1: Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 4.2: Okulumuzda çalışan personelimizin mahalli hizmet içine katılma oranı arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 4.3: Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 4.4: Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı arttırılacaktır.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ
PG.4.1.a	Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%)
PG.4.2.1	Mahalli hizmet içine katılan kurum personeli oranı (%)
PG.4.3.1	Başarı belgesi alan personel sayısı (0-1)
PG.4.4.1	Yüksek lisans yapan personel sayısı
PG.4.5.1	4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım
PG.4.6.1	İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı
PG.4.7.1	Veli, öğrenci ve öğretmenlerin okul temizliğinden memnuniyet oranları (%)
PG.4.8.1	TEFBİS ve Okul Aile Birliği gelir ve giderlerine ilişkin bilgilerin açık ve anlaşılır tutulması
PG.4.9.1	Okul kantininden öğrencilerin memnuniyet oranı (%)

Stratejik Hedef 4.1: Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı

arttırılacaktır.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
Hedef 4.1	Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	
PG 4.1.1 Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%)	100	85	87	89	90	92	95	6 ay	
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler								
Riskler	Anket içerisinde yer alan soruları cevaplarken geliş güzel cevaplanması. Anket sonucunda okul idaremizin iyileştirmeye gücünün yetemeyeceği sorunların ortaya çıkması. (Örnek Okul bütçesi, personel maaşı)								
Strateji	S 4.1.1	Okul idaresi tarafından hazırlanan çalışan memnuniyeti anketi her eğitim öğretim döneminin sonunda çalışanlarımıza online olarak internet üzerinden uygulanacaktır. Uygulanan anketin sonuçları SPSS programında konusunda uzman personel tarafından veri analizi yapılacak ve sonuçları tüm personelimize duyurulacaktır. Ankette çıkan sonuçlara göre iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili çalışmalar yeni eğitim öğretim döneminde başlayacaktır.							
Maliyet	0								
Tespitler	Çalışanlardaki eksik-hatalı bilgiler nedeniyle düşük memnuniyet oranına sahip olan ancak somut iyileştirme gerektirmeyen durumlar da olabilir (örneğin yıllık izin süresi yasal olarak bellidir ancak bu konuda memnuniyetsizlik vardır). Buna benzer bir şekilde memnuniyet seviyesi düşük olmasına rağmen değişik nedenlerle düzeltilemeyecek olan olumsuz durumlar da olabilir. Bu tür durumların oluşmaması için gerekli tespitler yapılacaktır.								
İhtiyaçlar	- Konu ile ilgili anket sonuçlarını değerlendirecek, konusunda uzman bir çalışana ihtiyaç duyulmaktadır.								

Stratejik Hedef 4.2: Okulumuzda çalışan personelimizin mahalli hizmet içine katılma oranı arttırılacaktır.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
Hedef 4.2	Okulumuzda çalışan personelimizin mahalli hizmet içine katılma oranı arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	
PG 4.1.1. Mahalli hizmet içi eğitim kurslarına katılan kurum personeli oranı (%)	100	25	30	40	45	50	60	6 ay	
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler								
Riskler	Personelimizin hizmet içi eğitim faaliyetlerine karşı ilgisiz olması. İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından açılan hizmet içi eğitim faaliyetlerine yeterli sayıda başvuru olmamasından dolayı faaliyetin gerçekleşmemesi. Hizmet içi eğitimine katılan personelimizin eğitime devamsızlık yapması.								

Strateji	S 3.1.1	İl Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Şubesinin her yılın aralık ayında yayınladığı hizmetiçi eğitim faaliyetleri personelimizin katılımı ile gerçekleştirilen toplantıda incelenecektir. Personelimize hangi eğitimlere katılacağı sorulacak, alınan geri bildirimler diğer okul müdürleri ile paylaşılacak, kurum ve personelin mesleki gelişimi için önem arz eden faaliyetlerin açılması yönünde işbirliği yapılacaktır. Açılan hizmet içi eğitim faaliyetlerine personelimizin devamı sağlanacaktır. Gerekli görüldüğü durumlarda kurum içi hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenerek personelimizin mesleki gelişimine katkı sağlanacaktır. Her eğitim öğretim döneminin sonunda MEBBİS kayıtlarından, ne kadar personelimizin hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılım sağladığı tespit edilecektir.
Maliyet	0	
Tespitler	Hizmet içi eğitime katılan personelimizin mesleki gelişimine katkı sağladığı, eğitimde edindiği bilgi ve tecrübeyi öğrencilerine ve ilgili kesime sorunsuz bir şekilde aktardığı tespit edilmiştir.	
İhtiyaçlar	İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından açılan hizmet içi eğitim faaliyetlerinin personelimizin ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.	

Stratejik Hedef 4.3: Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı artırılabilecektir.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
Hedef 4.3	Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı artırılabilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	
PG 4.3.1. Başarı belgesi alan personel sayısı oranı (%)	100	25	30	40	45	50	60	6 ay	
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler								
Riskler	Başarı belgesi teklif edilmesindeki kriterlerin çok iyi belirlenmesi gerekmektedir. Aksi takdirde personel arasında çatışmalara sebebiyet verilebilir.								
Strateji	S 3.1.1	Başarı belgesi almanın hem personelimize hem de kurumuza sağlayacağı faydalar anlatılacaktır. 3 defa başarı belgesi alan personelimize hem üstün başarı belgesi hem de aylıkla ödüllendirme alacağı belirtilecektir. Mülki Amir tarafından başarı belgesi teklif edilebilmesi için hangi konularda çalışmaların yapılacağı tespit edilecektir. Ulusal ve uluslararası projelere başvuru yapılması sağlanacaktır. Bu projelerde başarılı olan personelimize başarı belgesi verilmesi için Millî Eğitim Müdürlüğüne teklifte bulunulacaktır.							
Maliyet	0								
Tespitler	Başarı belgesi alan personelin içinde daha başarılı olduğu ve yapmış olduğu çalışmaları kurumumuz adına tanıtımında daha gayretli olduğu tespit edilmiştir.								
İhtiyaçlar	Konu ile ilgili Millî Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde çalışılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.								

Stratejik Hedef 4.4: Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı artırılabilecektir.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
Hedef 4.4	Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı artırılabilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	
PG 4.4.1. Yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	100	25	30	40	45	50	60	6 ay	
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler								

Riskler	Öğretmenlerimizin yüksek lisans yapmaları yönünde isteksiz olmaları risk oluşturabilir.
Strateji	S 4.1.1 Öğretmenlerimiz Kendi alanlarında yüksek lisans yapmaları yönünde teşvik edilecektir. Öğretmenimiz yüksek lisans çalışmalarına başladığı zaman derslerinin planlaması bu doğrultuda yapılacaktır.
Maliyet	0
Tespitler	Yüksek lisans yapan öğretmenlerimizin mesleki açıdan gelişme gösterdikleri tespit edilmiştir.
İhtiyaçlar	Konu ile ilgili Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde çalışılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Stratejik Hedef 4.5: Yerel ve Ulusal projelere başvuru sayısı yıl bazında artırılabacaktır.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.							
Hedef 4.5	Yerel ve Ulusal projelere başvuru sayısı yıl bazında artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 4.5.1. 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım	100	25	30	40	45	50	60	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler							
Riskler	Yukarıda adı geçen projelere başvurumuzun kabul edilememe durumu ilerde risk oluşturabilir.							
Strateji	S 4.5.1	Her eğitim öğretim dönemi başında 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarlarına ilgili kılavuz yayınlandıktan sonra, okulumuz öğretmenler arasından gönüllü olarak bilim fuarı yürütücüsünün seçilmesinin ardından başvuru işlemi gerçekleştirilecektir. Başvurumuz kabul edildikten sonra, proje danışman öğretmenlerimiz eşliğinde öğrencilerimizin tarafından fuarda sergilenecek projelerin hazırlanmasına başlanılacaktır. Kılavuzda belirtilen tarihler arasında fuar sergilenecektir. Beyaz Bayrak sahibi olan okulumuz 3 yıl geçtikten sonra Beyaz Bayrak almak için gerekli çalışmaları yürütecektir. Beslenme Dostu Okul Projesine sahip olan okulumuz çalışmaları plan dahilinde yapacaktır.						
Maliyet	0							
Tespitler	Bir eğitim öğretim döneminde 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi ile ilgili yapılacak her çalışmanın içerisinde öğrenci yer almaktadır. Öğrencilerimizin ders dışı etkinlik açısından böyle bir çalışma içerisine girmeleri onları heyecanlandıracak ve ilgi alanlarında çalışma imkanı bulacaklardır.							
İhtiyaçlar	4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine başvuru aşamasında Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ilgili birimlerinin kendi alanlarındaki uzman personele ihtiyaç bulunmaktadır.							

Stratejik Hedef 4.6 : Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yaşanan kazalar alınacak çeşitli önlemler ile en aza indirilecektir.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef 4.6	Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yaşanan kazalar alınacak çeşitli önlemler ile en aza indirilecektir.

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 4.6.1. İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı		100	25	30	40	45	50	60	6 ay
Sorumlu Birim		Okul Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler							
Riskler		İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yapılan çalışmalar sonucunda, okulumuzda bulunan eksikliklerin giderilmesi için ayrı bir bütçemizin olmaması büyük bir risk teşkil etmektedir.							
Strateji	S 4.6.1	<p>“İş sağlığı ve güvenliği klasörü” düzenlenecektir. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm evraklar yazışmalar bu dosyada muhafaza edilecektir.</p> <p>Çalışan temsilcisi seçimi (tutanak klasörde bulundurulacaktır) yapılacaktır</p> <p>Çalışan sayısına göre ” iş sağlığı ve güvenliği kurulu” oluşturulacaktır. Tutanak altına alınıp tebliğ edilip, güncel tutulacaktır.</p> <p>Çalışan sayısına bakılmaksızın “risk değerlendirme ekibi” oluşturulacaktır. Tutanak altına alınıp tebliğ edilip, güncel tutulacaktır.</p> <p>Acil durum planı için acil durum ekipleri belirlenecektir. Tutanak altına alınıp tebliğ edilip, güncel tutulacaktır.</p> <p>Acil durumlarda tahliye planı hazırlanacaktır. Tatbikatlar yapılacak ve tutanak altına alınacaktır</p> <p>Kontrol listeleri kullanılarak eksiklikler belirlenecektir. İSG dosyasına konulacaktır</p> <p>Belirlenen eksikliklere göre risk analizi yapılacaktır. İSG modülüne işlenip, çıktısı alınıp dosyaya konulacaktır.</p> <p>Kurumlarımızın İş Sağlığı ve Güvenliği Modülleri eksiksiz doldurulacak, değişiklikler 3 iş günü içinde güncellenecektir.</p> <p>Ramak kala ve kaza olayları tutanak altına alınıp 3 iş günü içinde ilçe milli eğitim müdürlüğüne bildirilecektir.</p> <p>Öğrencilerimize ve tüm çalışanlarımıza İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda farkındalık ve kültür oluşturmak üzere , Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve bağlı birimleri , ilgili STK’lar ile hibir maddi ilişki kurulmadan tamamen gönüllülük esasına dayanan bir yapı içerisinde ; seminer, konferans, panel vb, etkinlikler İşveren Vekili sıfatı ile Müdürlüğümüzce düzenlenecektir.</p>							
Maliyet		0							
Tespitler		Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği için donanımlı eleman bulunmamaktadır. Ayrıca okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği için alınacak tedbirler için ödenek lazım.							
İhtiyaçlar		İş Sağlığı ve Güvenliği için ayrı bir bütçeye ve uzman personele ihtiyaç vardır.							

Stratejik Hedef 4.7: Veli, öğrenci ve öğretmenlerin okul temizliğinden memnuniyet oranları artırılabilecektir.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
Hedef 4.7	Veli, öğrenci ve öğretmenlerin okul temizliğinden memnuniyet oranları artırılabilecektir.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 4.7.1. Veli, öğrenci ve öğretmenlerin okul temizliğinden memnuniyet oranları (%)		100	25	30	40	45	50	60	6 ay
Sorumlu Birim		Okul Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler							
Riskler		Anket içerisinde yer alan soruları cevaplarken gelişmiş güzel cevaplanması. Anket sonucunda okul idaremizin iyileştirmeye gücünün yetemeyeceği sorunların ortaya çıkması.							

Strateji	S 4.7.1	Okul idaresi tarafından hazırlanan veli, öğrenci ve öğretmenlerin okul temizliğinden memnuniyet memnuniyeti anketi her eğitim öğretim döneminin sonunda online olarak internet üzerinden uygulanacaktır. Uygulanan anketin sonuçları SPSS programında konusunda uzman personel tarafından veri analizi yapılacak ve sonuçları tüm ilgili kişilere duyurulacaktır. Anketten çıkan sonuçlara göre iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili çalışmalar yeni eğitim öğretim döneminde başlayacaktır.
Maliyet		0
Tespitler		İlgili paydaşlarımızda eksik-hatalı bilgiler nedeniyle düşük memnuniyet oranına sahip olan ancak somut iyileştirme gerektirmeyen durumlar da olabilir. Buna benzer bir şekilde memnuniyet seviyesi düşük olmasına rağmen değişik nedenlerle düzeltilemeyecek olan olumsuz durumlar da olabilir. Bu tür durumların oluşmaması için gerekli tespitler yapılacaktır.
İhtiyaçlar		Konu ile ilgili anket sonuçlarını değerlendirecek, konusunda uzman bir çalışana ihtiyaç duyulmaktadır

Stratejik Hedef 4.8: TEFBİS ve Okul Aile Birliği gelir ve giderlerine ilişkin bilgilerin açık ve anlaşılır tutulması yönündeki çalışmalar mevzuata uygun şekilde yürütülecektir.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.							
Hedef 4.8	TEFBİS ve Okul Aile Birliği gelir ve giderlerine ilişkin bilgilerin açık ve anlaşılır tutulması yönündeki çalışmalar mevzuata uygun şekilde yürütülecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 4.8.1. TEFBİS ve Okul Aile Birliği gelir ve giderlerine ilişkin bilgilerin açık ve anlaşılır tutulması	100	25	30	40	45	50	60	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler							
Riskler	Okul aile birliği gelir ve gider kayıtlarının zamanında işlenmemesi. TEFBİS sistemine yanlış veri kaydının girilmesi.							
Strateji	S 4.8.1	Her yılın Aralık ayı sonunda Okul Aile Birliği gelir ve gider kayıtları kontrol edilecektir. Okul Aile Birliği gelir ve gider kayıtlarının TEFBİS sistemine girişi yapılacaktır. Okul Aile Birliği Defteri, Banka Hesabı ve TEFBİS sistemi içerisinde yer alan kayıtların denkleştirilmesi sağlanacaktır. TEFBİS modülü içerisinde oluşan hata konusunda en kısa sürede Milli Eğitim Müdürlüğü TEFBİS İl Koordinatörüne bilgi verilecektir. TEFBİS modülüne her yılın Ocak ayında bir sonraki yılın tahmini bütçesi işlenecektir. Yapılan tüm bu çalışmalar her yılın Ekim ayında gerçekleştirilen Okul Aile Birliği kurul toplantısında ibraz edilecektir.						
Maliyet		0						
Tespitler		Okul Aile Birliği Defteri, Banka Hesabı ve TEFBİS sistemi içerisinde yer alan kayıtların denkleştirilmesi yapılamazsa hesap işlemlerinde sorun yaşanacağı tespit edilmiştir. Bu durum hesap verilebilirlik konusunda sorunlar yaratabilir.						
İhtiyaçlar		İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü TEFBİS İl Koordinatörü tarafından her yıl TEFBİS sistemi ile ilgili bilgilendirme toplantılarının yapılmasına ihtiyaç vardır.						

Stratejik Hedef 4.9: Okulumuz kantininden öğrencilerin memnuniyet oranı plan dönemi içerisinde artırılabilecektir.

Amaç 4	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.							
Hedef 4.9	Okulumuz kantininden öğrencilerin memnuniyet oranı plan dönemi içerisinde artırılabilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
PG 4.9.1. Okul kantininden öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	100	25	30	40	45	50	60	6 ay

Sorumlu Birim		Okul Müdürlüğü
İşbirliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler
Riskler		Anket içerisinde yer alan soruları cevaplarken gelişi güzel cevaplanması. Anket sonucunda okul idaremizin iyileştirmeye gücünün yetemeyeceği sorunların ortaya çıkması.
Strateji	S 4.8.1	Okul idaresi tarafından hazırlanan Öğrenci okul kantini ve yemekhanesinden memnuniyeti anketi her eğitim öğretim döneminin sonunda online olarak internet üzerinden uygulanacaktır. Uygulanan anketin sonuçları SPSS programında konusunda uzman personel tarafından veri analizi yapılacak ve sonuçları tüm ilgili kişilere duyurulacaktır. Ankette çıkan sonuçlara göre iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili çalışmalar yeni eğitim öğretim döneminde başlayacaktır.
Maliyet		0
Tespitler		İlgili paydaşlarımızda eksik-hatalı bilgiler nedeniyle düşük memnuniyet oranına sahip olan ancak somut iyileştirme gerektirmeyen durumlar da olabilir. Buna benzer bir şekilde memnuniyet seviyesi düşük olmasına rağmen değişik nedenlerle düzeltilemeyecek olan olumsuz durumlar da olabilir. Bu tür durumların oluşmaması için gerekli tespitler yapılacaktır.
İhtiyaçlar		Konu ile ilgili anket sonuçlarını değerlendirecek, konusunda uzman bir çalışana ihtiyaç duyulmaktadır.

5. BÖLÜM V

5.1 MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 767.137.754.315,00 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	90.000	100.000	110.000	130.000	150.000	580.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000	250.000
TOPLAM	120.000	140.000	160.000	190.000	220.000	830.000



5.2 İzleme ve Değerlendirme

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

MEB 2019-2023 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- 1-Katılımcılık
- 2-Saydamlık
- 3-Hesap verebilirlik
- 4-Bilimsellik
- 5-Tutarlılık

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine detaylı bakıldığında ise aşağıdaki şema ortaya çıkmaktadır:

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM							
Stratejik Amaç 1:.....	Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.							
Stratejik Hedef 1.1:	Plan dönemi sonuna kadar okulda eğitim ve öğretimin her iki kademesinde tüm bireylerin katılımını artırmak.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
Düzenlenen okul öncesi etkinlik sayısı (Ortaokullar)	2019-2023	Okul İdaresi	1000			(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor (..) İptal Edildi		
Okul öncesi etkinlikte ulaşılan kişi Sayısı	2019-2023	Okul İdaresi	0					
Mesleki Ortaöğretime geçiş oranı	2019-2023	Okul İdaresi	0					
Okulda gerçekleştirilen yetişkin eğitimi sayısı	2019-2023	Okul İdaresi	0					
Kayıt Bölgesi içerisinde yer alan öğrencilerin kayıt oranı	2019-2023	Okul İdaresi	0					
Derslik Başına Düşen Öğrenci oranı	2019-2023	Okul İdaresi	0					

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREV YERİ	İMZASI
1	Tolga BAKAL	Müd.Yar.	Büyük Ata Ortaokulu	
2	Beytullah ÇERİ	Müd.Yar.	Büyük Ata Ortaokulu	
3	Öznur KÖMÜR	Öğretmen	Büyük Ata Ortaokulu	
4	Merve GAZEZOĞLU	Öğretmen	Büyük Ata Ortaokulu	
5	Muhammet BEKTAŞOĞLU	Öğretmen	Büyük Ata Ortaokulu	
6	Musa YARDİBİ	Öğretmen	Büyük Ata Ortaokulu	

Yukarıda sunulan Büyük Ata Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 51 (ellibir) sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Faruk YAŞI
Okul Aile Birliğı Başkanı

Turgay DİLBER
Okul Müdürü

UYGUNDUR

...../07/2019

Saygın ATİNKAYA
İlçe Millî Eğitim Müdürü